

ÇAY MESLEK
YÜKSEKOKULU

2019 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

İç Ege, Akdeniz ve İç Anadolu Bölgeleri'nin kesiştiği güzergâh üzerinde yer alan Çay İlçesi, Afyonkarahisar'ın doğusunda yer almakta olup, 819 km²'lik yüzölçümüne sahiptir. İlçe'mizde Kredi Yurtlar Kurumu'nun kız yurdu ile beraber 1 adet Özel erkek yurdu olmak üzere toplam 2 öğrenci yurdu aktif olarak faaliyet göstermekte olup, 1 hastane, Çay Anadolu İmam-Hatip Lisesi, Şehit Kamil Tuna Anadolu Lisesi, Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, İMKB Anadolu Lisesi, Çok Programlı Anadolu Lisesi, Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Şehit Ahmet Şahin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ve Karacaören Çok Programlı Anadolu Lisesi bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulu'muz 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında iki Program ile faaliyete başlamış olup, 2002-2003 Öğretim yılında Elbiz mevkiinde 115.000 m² arsa üzerine kurulmuş, 3 katlı 2650m²'lik kapalı alanı olan eğitim-hizmet binasına taşınmıştır.

Meslek Yüksekokulu'muzda Elektrik, Kimya Teknolojisi, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Otomotiv Teknolojisi, Çocuk Gelişimi ve Çocuk Gelişimi (İ.Ö.) olmak üzere toplam 5 Program ve ikinci Öğretimde 1 Program mevcuttur.

Birimimizce hazırlanan muhtelif bildirimlerin devamında Üniversitemiz Senatosunun 2019-2020 Akademik Yılından itibaren geçerli olacak şekilde ve YÖK Başkanlığının olurlarına sunulması dahilinde Enerji Tesisleri İşletmeciliği Programı için öğrenci alımı ve Alternatif Enerji Kaynakları Programının ilk defa açılıp devamında öğrenci alınması kapsamındaki talebimizin gerçekleşmesi söz konusudur.

Meslek Yüksekokulu'muzda 10 adet derslik, 1 adet çizim salonu, 1 adet tam donanımlı bilgisayar laboratuvarı, 1 adet drama salonu, 1 adet kütüphane, 1 adet yemekhane ve toplamda 720 m²'lik kapalı alana sahip bina dahilinde 3 adet Elektrik, Otomotiv Teknolojisi Programları'nın atölyeleri ile Kimya Teknolojisi Programı'nın laboratuvarı ve 200 m²'lik öğrenci kantini bulunmaktadır.

Çay Meslek Yüksekokulu olarak hedefimiz Atatürk ilkelerine bağlı, çağdaş, dinamik, özgüven sahibi bireyler yetiştirmek, eğitim- öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin yanı sıra, Yöre'miz başta olmak üzere topluma hizmet etmektir.

2019 yılına ait olan bu faaliyet raporu ile Meslek Yüksekokulu'muzun misyonu, vizyonu ilke ve değerleri ile fiziksel, teknolojik, insan kaynakları ve sunulan hizmet bakımından mevcut durumunu, üstünlük ve zayıflıkları ile gelişimine ilişkin hedeflerini göstermek amaçlanmıştır.

Çay Meslek Yüksekokulu kuruluşunun ardından 1994 yılında kazandığı mevcut idari yapısı ile yıllar içinde gelişimini sürdürmüştür. Kurulduğu yıldan günümüze kadarki süreçte emeği geçen herkese sonsuz teşekkürlerimi sunuyorum ve bu gelişimin kalıcı olmasını diliyorum.

Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK
M.Y.O. Müdürü

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU.....	iii
İÇİNDEKİLER.....	iv
TABLO LİSTESİ.....	v
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	2
1.3.1. Tarihsel Gelişim.....	2
1.3.2. Örgüt Yapısı	2
1.3.3. Fiziksel Yapı	3
1.3.3.1. Taşınmazlar	3
1.3.3.2. Taşınırılar	4
1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar.....	5
1.3.5. İnsan Kaynakları	6
1.3.5.1. Akademik Personel	6-7
1.3.5.2. İdari Personel.....	7-8-9
1.3.6. Sunulan Hizmetler	9
1.3.6.1. Eğitim Hizmetleri	9-12
1.3.6.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri.....	13
1.3.6.3. Sosyal Hizmetler.....	13
1.3.6.4. İdari Hizmetler	13-14-15
1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	15
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI.....	15
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ.....	15
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	16
3.1. MALİ BİLGİLER	16
3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları	16
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları.....	17
3.1.2.1. Dış Denetim.....	17
3.1.2.2. İç Denetim	17
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ	17
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	19
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER	19
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER	19

4.3. DEĞERLENDİRME	19
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	20
EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	21
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	22

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Temel Hizmet Alanları	3
Tablo 2: Eğitim ve Araştırma Alanları	3
Tablo 3: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları	3
Tablo 4: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı	3
Tablo 5: Kütüphane Hizmet Alanları	4
Tablo 6: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı	4
Tablo 7: Diğer Hizmet Alanları	4
Tablo 8: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları	4
Tablo 9: Taşıt Sayıları	4
Tablo 10: Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları	5
Tablo 11: Teknolojik Kaynaklar	5
Tablo 12: Bilgi Kaynakları	5
Tablo 13: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı	6
Tablo 14: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı	6
Tablo 15: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı	6
Tablo 16: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	6
Tablo 17: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	7
Tablo 18: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı	7
Tablo 19: İdari Personel Sayıları	7
Tablo 20: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı	7
Tablo 21: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı	7
Tablo 22: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı	8
Tablo 23: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	9
Tablo 24: İdari Personel Eğitim Bilgileri	9
Tablo 25: Program Bilgileri	9
Tablo 26: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları	10
Tablo 27: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı	10
Tablo 28: Öğrencilerin İllere Göre Dağılımı	11
Tablo 29: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı	11

Tablo 30: YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları	12
Tablo 31: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları.....	12
Tablo 32: Staj Yapan Öğrenci Sayısı	12
Tablo 33: Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları	12
Tablo 34: Ulusal ve Uluslararası Proje Bilgileri.....	13
Tablo 35: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları.....	13
Tablo 36: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri.....	13
Tablo 37: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları	13
Tablo 38: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları.....	14
Tablo 39: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri	14
Tablo 40: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler	14
Tablo 41: İkili Protokol ve Sözleşmeler.....	15
Tablo 42: Bütçe Uygulama Sonuçları	16
Tablo 43: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri	16
Tablo 44: Performans Göstergeleri	17-18

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Misyon

Ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun eğitim sunmak, evrensel geçerliliği olan bilgi ve beceriler ile donatılmış bireyler yetiştirmek; bölgemizde ve ilçemizde ihtiyaç duyulan teknik desteği sağlamak, öğrencilerimizin ve bölge insanının sosyal, kültürel ve sportif gelişimine katkı sağlayacak etkinlikler düzenlemektir.

Vizyon

Meslek Yüksekokulumuzun vizyonu, kaliteli eğitim-öğretimle topluma öncülük eden, ülkemizin ihtiyaç duyduğu yeterli donanıma sahip kalifiye ara eleman yetiştiren, mezunları tercih edilen ve aranan seçkin bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Meslek Yüksekokul Müdürü
Müdür Yardımcısı

Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK
Öğr. Gör. Hasan ORUNCAK

Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanı
Elektrik ve Enerji Bölüm Bşk.V.
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölüm Bşk.
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölüm Bşk.V.
Muhasebe ve Vergi Bölümü Bşk.V.
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölüm Bşk.V

Dr.Öğr.Üyesi Ahmet DENİZ
Dr.Öğr.Üyesi Ahmet DENİZ
Dr.Öğr.Üyesi Ahmet BÜYÜKBEN
Öğr.Gör. Hasan ORUNCAK
Öğr.Gör. Erdoğan ÖZGÜR
Öğr.Gör. Veysel ÖZKAN

Meslek Yüksekokul Sekreteri

Mehmet Emin DEMİRÖRS

1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. Tarihsel Gelişim

Meslek Yüksekokulu'muz 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında İnşaat ve Makine Resim Konstrüksiyon programları ile faaliyete başlamış olup, daha sonraki yıllarda ise Elektrik ve Motor programları açılmıştır. Halen mevcut olan programlarımız; Elektrik, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Kimya Teknolojisi, Otomotiv Teknolojisi, Çocuk Gelişimi ve Çocuk Gelişimi (İ.Ö.)'dir.

Geçtiğimiz yıllarda iki öğretim binası değiştiren Meslek Yüksekokulu'muz, şu an içinde bulunduğumuz mevcut öğretim binasına Eylül 2002 tarihinde taşınmıştır.

1.3.2. Örgüt Yapısı



1.3.3. Fiziksel Yapı

1.3.3.1. Taşınmazlar

1.3.3.2. Tablo 1: Çay Meslek Yüksekokulu Temel Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	ALAN (m ²)
Eğitim	1517 m ²
Kütüphane	48 m ²
Toplantı, Seminer ve Konferans Salonu	122 m ²
Sosyal Alanlar	298 m ²
Açık Spor Tesisleri	1260 m ²
İdari	275 m ²
Diğer (Akademik)	275 m ²
TOPLAM	3795 m²

Tablo 2: Eğitim ve Araştırma Alanları

EĞİTİM VE ARAŞTIRMA ALANLARI	KAPASİTESİ						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Amfi							
Sınıf	6	1	2	1			10
Diğer Eğitim Alanları							
Laboratuvarlar	Eğitim	3					3
	Araştırma	3					3
	Diğer						
TOPLAM	12	1	2	1			16

Tablo 3: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

HİZMET ALANI	SAYI	ALAN (m ²)	ODA BAŞINA DÜŞEN PERSONEL SAYISI	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN ALAN (m ²)
Akademik Personel Çalışma Odası	10	275	1,5	18,33
İdari Personel Çalışma Odası	9	264	1	29,33
TOPLAM	19	539	2,5	47,66

Tablo 4: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

SALONLAR	KAPASİTESİ						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Konferans Salonu				1			1
Toplantı Salonu							
TOPLAM				1			1

Tablo 5: Kütüphane Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	OTURMA KAPASİTESİ	ALAN (m ²)
Genel Kütüphane Alanı	1	16	48
Akademisyen Çalışma Odası	10	20	275
Kütüphane İdari Birimleri	1	8	48
TOPLAM	12	44	371

Tablo 6: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

SOSYAL ALANLAR	SAYI	ALAN (m ²)	KAPASİTE
SOSYAL Kafeterya/ Kantin- Çay Ocağı	2	200+5	120
Yemekhane (Personel)	1	98	88
Yemekhane (Öğrenci)			
SPOR Açık Spor Tesisleri	2	1260	-
Açık Otopark	2	337,5	27
TOPLAM	7	1900,5	235

Tablo 7: Diğer Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	ALAN (m ²)
Çay Ocağı, Kafeterya vb.	2	200+5
Arşiv, Depo, Ambar vb.	3	51,405
Mescit	1	24
Atölye	3	400
TOPLAM	9	680,405

1.3.3.3. Taşınırlar

Tablo 8: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları

DAYANIKLI TAŞINIRLAR	SAYI	TUTAR
Tesis, Makine ve Cihazlar	11	72.488,41
Taşıtlar	1	6.444,09
Demirbaşlar	21	625.902,49

Tablo 9: Taşıt Sayıları

TAŞIT CİNSİ	SAYI
Bisiklet	7
TOPLAM	7

1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları

YAZILIM TÜRÜ	PROGRAM ADI	KULLANIM AMACI
ÜNİVERSİTE TARAFINDAN GELİŞTİRİLEN YAZILIMLAR	EBYS	Kurum içi, dışı yazışma ve tebliğler
	OBS	Kurum içi öğrenci bilgi sistemi
	Global	Birimin ödenek takip programı
	AKÜ E-Posta	Kurum içi resmi iletişim kanalı
	Kütüphane veri tabanları	Akademik çalışma kapsamında
SATIN ALINAN VEYA KİRALANAN YAZILIMLAR		
ÜCRETSİZ KULLANILAN YAZILIMLAR	KBS	Mali yönetim ve harcama kalemleri sistemi
	EKAP	Kamu ihale aydınlatma sistemi
	E-DEVLET	Vatandaş bilgilendirme ve şikayet hattı kapsamında
	MYS	Yeni mali yönetim sistemi

Tablo 11: Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK KAYNAK ADI	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	87
Dizüstü Bilgisayar	13
Tablet Bilgisayar	-
Cep Bilgisayarı	-
Projeksiyon	28
Slayt Makinesi	1
Yazıcı	12
Fotokopi Makinesi	4
Tarayıcı	2
Faks	1
Sunucu	4
Yazılım	-
Tepegöz	-
Episkop	-
Barkot Okuyucu	-
Baskı Makinesi	1
Fotoğraf Makinesi	-
Kamera	19
Televizyon	5
Müzik Seti	-
Optik Okuyucu	1
TOPLAM	178

Tablo 12: Bilgi Kaynakları

Meslek Yüksekokulu'muz kütüphanesinde muhtelif kampanyalarla birlikte 1000 adet çeşitli türde kitap vardır. Basılı periyodik yayın ve elektronik yayın ile takibi yoktur.

1.3.5. İnsan Kaynakları

1.3.5.1. Akademik Personel

1.3.5.2.

Tablo 13: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı

UNVAN	SAYI
Prof. Dr.	-
Doç Dr.	-
Dr. Öğr. Üyesi	2
Araştırma Görevlisi	-
Öğretim Görevlisi	9
TOPLAM	11

Tablo 14: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

PROGRAM ADI	PROF. DR.	DOÇENT DR.	DR. ÖĞR. ÜYESİ	ARŞ. GÖR.	ÖĞR. GÖR.	TOPLAM
Elektrik					1	1
Çocuk Gelişimi					2	2
İşletme Yönetimi			1		1	2
Otomotiv					3	3
Kimya			1		1	2
Muhasebe					1	1
TOPLAM			2		9	11

Tablo 15: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ ÜZERİ	TOPLAM	ORT. YAŞ
Öğretim Üyesi Sayısı			1	1				37,5
Öğretim Üyesi Oranı (%)			%50	%50			%100	
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı		2		2	3	2		43,44
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)		%22,22		%22,22	%44,44	%22,22	%100	
Topl. Personel Sayısı		2	1	3	3	2		42,36
Ak. Pers. Oranı (%)		%18,18	%9,09	%27,27	%27,27	%18,18	%100	

Tablo 16: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

KIDEM ARALIĞI	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL ÜZERİ	TOPLAM
Öğretim Üyesi Sayısı			2					2
Öğretim Üyesi Oranı (%)			%100					%100
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	1	1	1	1		2	3	19
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	%11,11	%11,11	%11,11	%11,11		%22,22	%33,34	%100
Toplam Akademik Personel Sayısı	1	1	3	1		2	3	11

Toplam Akademik Personel Oranı (%)	%9,09	%9,09	%27,27	%9,09		%18,18	%27,27	
---	-------	-------	--------	-------	--	--------	--------	--

Tablo 17: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

UNVAN	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Prof. Dr.					
Doç Dr.					
Dr. Öğr. Üyesi			2	%100	2
Araştırma Görevlisi					
Öğretim Görevlisi			9	%100	9
TOPLAM			11	%100	11

Tablo 18: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

UNVAN	BEŞERİ VE SOSYAL BİLİMLER TEMEL ALANI	SAĞLIK BİLİMLERİ TEMEL ALANI	DOĞA VE MÜHENDİSLİK BİLİMLERİ TEMEL ALANI
Prof. Dr.			
Doç Dr.			
Dr. Öğr. Üyesi			2
Araştırma Görevlisi			
Öğretim Görevlisi	2	2	5
TOPLAM	2	2	7

1.3.5.3. İdari Personel

Tablo 19: İdari Personel Sayıları

KADRO SINIFI	KADROLU ÇALIŞAN	BAŞKA KURUMLARA/ BİRİMLERE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	BAŞKA KURUMLARDAN/ BİRİMLERDEN GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Genel İdari Hizmetler	3		2	5
Sağlık Hizmetleri				
Teknik Hizmetler		1	1	1
Avukatlık Hizmetleri				
Yardımcı Hizmetler	1			1
Sözleşmeli Memur				
Daimi İşçi	4			4
TOPLAM	8	1	3	11

Tablo 20: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	18-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	TOPLAM	ORTALAMA YAŞ
Kişi Sayısı			1	1	4	1	7	45,85
Oran (%)			%14,28	%14,28	%57,16	%14,28		

Tablo 21: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL VE ÜZERİ	TOPLAM
Kişi Sayısı			1	2	1		3	7

Oran (%)			%14,29	%28,58	%14,29		%42,84	
-----------------	--	--	--------	--------	--------	--	--------	--

Tablo 22: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı

KADRO SINIFI	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	SAYI	ORAN (%)	SAYI	ORAN (%)	
Genel İdari Hizmetler	1	%20	4	%80	5
Sağlık Hizmetleri					
Teknik Hizmetler			1	%100	1
Avukatlık Hizmetleri					
Yardımcı Hizmetler			1	%100	1
Sözleşmeli Memur					
Daimi İşçi					
TOPLAM	1	%14,29	6	%85,71	7

Tablo 23: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İLK- ÖĞRETİM	ORTA- ÖĞRETİM	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı	1		4	2			7
Oran (%)	%14,29		%57,13	%28,58			%100

Tablo 24: İdari Personel Eğitim Bilgileri

ADI SOYADI	TARİH	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	EĞİTİM SÜRESİ
Mehmet Emin DEMİRÖRS	02.05.2019	Enformatik Bölüm Başkanlığı	Öğrenci Bilgi Sisteminde yapılan güncellemeler, mevzuat bilgilerinin paylaşımı ile ilgili eğitim	1 saat
Fatma ZENGİN	02.05.2019	Enformatik Bölüm Başkanlığı	Öğrenci Bilgi Sisteminde yapılan güncellemeler, mevzuat bilgilerinin paylaşımı ile ilgili eğitim	1 saat
Harun Faruk KATRANCI	02.05.2019	Enformatik Bölüm Başkanlığı	Öğrenci Bilgi Sisteminde yapılan güncellemeler, mevzuat bilgilerinin paylaşımı ile ilgili eğitim	1 saat
Mehmet Emin DEMİRÖRS	23.10.2019	Kütüphane Toplantı Salonu	Sıfır Atık Projesi Bilgilendirme Toplantısı	2 saat

1.3.6. Sunulan Hizmetler

1.3.6.1. Eğitim Hizmetleri

Tablo 25: Program Bilgileri

PROGRAMIN ADI	Kuruluş Yılı	Ön Lisans	Ön Lisans (İ.Ö.)	Ön Lisans (Uzaktan)	TOPLAM
Elektrik	1995	1			1
Çocuk Gelişimi	2008	1			1
Çocuk Gelişimi (İ.Ö)	2017		1		1
Otomotiv Tkn.	2019	1			1
Kimya Tkn.	2002	1			1
Muhasebe ve Vrg.Uyg.	2000	1			1
TOPLAM		5	1		6

Tablo 26: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	I. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			II. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			UZAKTAN ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			TOPLAM			TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI İÇİNDEKİ ORANI
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
Çocuk Gelişimi	162	5	167	120	12	132	-	-	-	282	17	299	%42,05
Elektrik	2	116	118	-	1	1	-	-	-	2	117	119	%16,73
İşletme Yönetimi	15	14	29	-	3	3	-	-	-	15	17	32	%4,50
Otomotiv Tkn.	1	82	83	-	-	-	-	-	-	1	82	83	%11,67
Kimya Tkn.	39	35	74	-	-	-	-	-	-	39	35	74	%10,41
Muhasebe ve Vrg.Uyg.	30	37	67	1	3	4	-	-	-	31	40	71	%9,99
İklimlendirme ve Soğutma Tkn.	-	11	11	-	-	-	-	-	-	-	11	11	%1,56
Muhasebe	1	3	4	-	-	-	-	-	-	1	3	4	%0,56
Motor	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	%0,14
Otomotiv	-	9	9	-	5	5	-	-	-	-	14	14	%1,97
İşletme	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	%0,28
Kimya	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	%0,14
TOPLAM	251	315	566	121	24	145	-	-	-	372	339	711	%100

Tablo 27: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı

TEMEL ALAN ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	ORAN (%)
Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	109	%15,33
Sağlık Bilimleri Temel Alanı	299	%42,05
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı	303	%42,62
TOPLAM	711	%100

Tablo 28: Öğrencilerinin İllere Göre Dağılımı

İL ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	İL ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
ADANA	11	KONYA	70
ADİYAMAN	5	KÜTAHYA	17
AFYONKARAHİSAR	172	MALATYA	9
AĞRI	14	MANİSA	19
AMASYA	3	KAHRAMANMARAŞ	10
ANKARA	29	MARDİN	5
ANTALYA	16	MUĞLA	7
ARTVİN	3	MUŞ	4
AYDIN	9	NEVŞEHİR	2
BALIKESİR	9	ORDU	4
BİLECİK	4	RİZE	3
BİTLİS	6	SAKARYA	2
BOLU	1	SAMSUN	11
BURDUR	3	SIĞIRCI	2
BURSA	23	SİNOP	3
ÇANAKKALE	2	SİVAS	8
ÇANKIRI	6	TEKİRDAĞ	1
ÇORUM	9	TOKAT	4
DENİZLİ	8	TRABZON	5
DİYARBAKIR	4	TUNCELİ	1
EDİRNE	1	ŞANLIURFA	11
ELAZIĞ	1	UŞAK	6
ERZİNCAN	2	VAN	7
ERZURUM	6	YOZGAT	10
ESKİŞEHİR	20	ZONGULDAK	3
GAZİANTEP	7	AKSARAY	5
GİRESUN	4	BAYBURT	1
GÜMÜŞHANE	1	KARAMAN	7
HATAY	10	KIRIKKALE	6
ISPARTA	4	BATMAN	6
İÇEL (MERSİN)	10	BARTIN	2
İSTANBUL	3	ARDAHAN	4
İZMİR	20	İĞDİR	2
KARS	4	YALOVA	0
KAYSERİ	4	KARABÜK	1
KIRKLARELİ	1	OSMANİYE	10
KIRŞEHİR	2	GENEL TOPLAM	711
KOCAELİ	6		

Tablo 29: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı

PROGRAMIN ADI	YKS KONTENJANI	YKS SONUCU YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	BOŞ KALAN KONTENJAN	DOLULUK ORANI (%)
Çocuk Gelişimi	80	82	-	%102,5
Çocuk Gelişimi (İ.Ö)	65	67	-	%103,07
Elektrik	40	41	-	%102,5
Kimya Tkn.	25	26	-	%104
Muhasebe ve Vrg.Uyg.	25	10	-	%40
Otomotiv Teknolojisi	40	41	-	%102,5
TOPLAM	275	267	-	%97,09

Tablo 30: YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları

BAŞARI SIRALAMASI	SAYI	ORAN (%)
İlk 10.000		
10.001-20.000		
20.001-50.000		
50.001-100.000		
100.001- 150.000		
150.001-200.000		
200.001-250.000		
250.001 +	267	%100
TOPLAM	267	%100

Tablo 31: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

GELEN ÖĞRENCİ	SAYI
Yatay Geçiş	-
Dikey Geçiş	-
Diğer Geçiş (Ek Madde 1)	2
TOPLAM	2
GİDEN ÖĞRENCİ	SAYI
Yatay Geçiş	5
Dikey Geçiş	-
Diğer Geçiş	-
TOPLAM	5

Tablo 32: Staj Yapan Öğrenci Sayısı

STAJ TÜRÜ	SAYI
Zorunlu Staj	187
İsteğe Bağlı Staj	
TOPLAM	187

Tablo 33: Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	MEZUN DURUMUNDAKİ ÖĞRENCİ SAYISI	MEZUN ÖĞRENCİ SAYISI	MEZUN ORANI (%)
Çocuk Gelişimi	93	86	%92,47
Çocuk Gelişimi (İ.Ö)	67	33	%49,25
Elektrik	77	45	%58,44
İklimlendirme ve Soğ.Tek.	11	1	%9,09
İşletme Yönetimi	34	10	%29,41
Kimya Teknolojisi	49	39	%79,59
Muhasebe ve Ver.Uyg.	63	17	%26,98
Otomotiv Teknolojisi	44	36	%81,81
TOPLAM	438	268	%61,18

1.3.6.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 34: Ulusal ve Uluslararası Proje Bilgileri

PROJE KAYNAKLARI	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN PROJE SAYISI	YIL İÇİNDE EKLENEN PROJE SAYISI	YIL İÇİNDE BİTEN PROJE SAYISI	ERTESİ YILA DEVREDEN PROJE SAYISI
BAP	3		Devam Ediyor.	3
TOPLAM	3			3

Tablo 35: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları

STAJ TÜRÜ	SAYI
Ulusal	1
Uluslararası	
TOPLAM	1

1.3.6.3. Sosyal Hizmetler

Tablo 36: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri

BULUNDUĞU YER	SALONUN ADI	AÇIK/ KAPALI	KAPASİTESİ	GERÇEKLEŞTİRİLEN ETKİNLİK SAYISI	HİZMET VERDİĞİ KESİM
Çay MYO	Kantin	Kapalı	110	1 (Masa Tenisi Turnuvası)	Öğrenci
Çay MYO	Voleybol Sahası	Açık	-	1 (Voleybol Turnuvası)	Öğrenci

Tablo 37: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları

FAALİYET	SAYI
Seminer	5
Sergi	1
Program Eğitimi	1
Panel	
Konferans	3
Konser	
Kurs	
Film Gösterimi / Belgesel	
Söyleşi / Dinleti	3
Tiyatro	
Sempozyum	1
Kongre	
Toplantı	
Festival (Spor)	1
Tören	1
Yürüyüş	
Çalıştay	
Proje Çalışmaları	4
Özel Günler	2

Gezi	7
Ziyaret	2
GENEL TOPLAM	31

Tablo 38: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

BURS ADI	YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI
SKS	10

Tablo 39: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

BÖLÜM	SAYI	ÇALIŞTIĞI BİRİM
Elektrik	1	İdari Büro
Çocuk Gelişimi	1	Atölye
TOPLAM	2	

1.3.6.4. İdari Hizmetler

Tablo 40: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

İŞİN ADI	DOĞRUDAN TEMİN TÜRÜ	DOĞRUDAN TEMİN ŞEKLİ	DOĞRUDAN TEMİN TARİHİ
Su Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	11.02.2019
Römork, Kazayağı ve Tesviye Bıçağı Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	26.03.2019
Su Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	27.05.2019
Akaryakıt Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	09.07.2019
Otomotiv Bölümü Temrinlik Malzeme Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	30.09.2019
Toner ve Drum Malzemesi Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	12.11.2019
A4 Kağıt Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	18.11.2019
Su Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	18.11.2019
Otomotiv Bölümü Temrinlik Malzeme Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	29.11.2019
Elektrik Bölümü Temrinlik Malzeme Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	07.12.2019
Temizlik Malzemesi Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	29.11.2019
Yangın Tüptü Dolumu	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	11.12.2019
Otomotiv Bölümü Temrinlik Malzeme Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	13.12.2019
Büro Malzemesi Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	16.12.2019
Fotokopi Makineleri ile Yazıcı Bakım ve Onarımı	Hizmet	4734 SK Kapsamında 22-d	12.12.2019
PVC Kapı ve Cam Bakım ve Onarımı	Hizmet	4734 SK Kapsamında 22-d	12.12.2019
Kırtasiye Malzemesi Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	19.12.2019
Dosya Klasör Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	11.12.2019
Sundurma Çatı Bakım ve Onarımı	Hizmet	4734 SK Kapsamında 22-d	16.12.2019
Bahçe Malzemesi Alımı	Mal	4734 SK Kapsamında 22-d	18.12.2019

Tablo 41: İkili Protokol ve Sözleşmeler

KURUMUN ADI	PROTOKOLÜN-SÖZLEŞMENİN KONUSU	BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ
Çay Çok Programlı Anadolu Lisesi	Eğitim, bilim, sanat, spor ve kültürel alanları kapsayan işbirliği ve esasları.	Başlama:18.11.2016 Bitiş:18.11.2021
Çay Şehit Kamil Tuna Anadolu Lisesi	Eğitim, bilim, sanat, spor ve kültürel alanları kapsayan işbirliği ve esasları.	Başlama:21.11.2016 Bitiş:21.11.2021
Çay M.E.M.	Mesleki ve teknik eğitim okul yönetim kurulu çalışma işbirliği komisyonu	Başlama:06.01.2017 Bitiş:06.01.2022
Çay M.E.M.	Sosyal ve Bilimsel İşbirliği Komisyonu	Başlama:19.01.2018 Bitiş:19.01.2019

1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Müdür yardımcısı her türlü idari sorumluluk almakta, personelin görevlendirilmesini ve denetimini sağlamakta, Müdür'e vekâlet etmekte satın alma komisyonunda bulunmakta, yüksekokul staj komisyonuna başkanlık etmekte, her türlü spor ve sosyal faaliyetleri koordine ve denetimini yapmaktadır.

Bölüm Başkanı eğitim öğretim planlamakta, ders programları ve sınav programları yapmakta, koordine etmekte, denetleyen, programlarla ilgili her türlü talepte bulunmakta, program teklifinde bulunmakta, derse girecek öğretim elemanlarının temini ve görevlendirilmesi talebini yapmaktadır.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanılmıştır. İç kontrol sistemiyle işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağlamıştır.

AMAÇ VE HEDEFLER

1.4. BİRİMİN AMAÇLARI

Birimimizin bulunduğu yöre itibarıyla eğitim seviyesini en üst düzeye taşımak ve bu kapsamda yeni programlarla güçlü bir meslek yüksekokulu oluşturmak, öğrenci sayısının arttırmak, hem Yüksekokulumuzda öğrenim görmek isteyen öğrencilerimize imkân sağlamak hem de Ülkemize kalifiye eleman, nitelikli ara insan gücü yetiştirmektir.

1.5. BİRİMİN HEDEFLERİ

Birimimizin belirlenen amaçları doğrultusunda akademik personelin nitelik ve nicelik olarak seviyesinin artırılması ve Yerleşkemiz fiziki imkanlarının iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

2. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 42: Bütçe Uygulama Sonuçları

TERTİP	KBÖ	TOPLAM BÜTÇE ÖDENEĞİ (TBÖ)	HARCAMA	KBÖ'YE GÖRE HARCAMA %	TBÖ'YE GÖRE HARCAMA %
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.01.1.1.01	801.923,00	801.923,00	648.531,21	80,87%	80,87%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.01.1.2.02	52.516,00	52.516,00	31.122,28	59,26%	59,26%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.01.1.2.01	840.500,00	840.500,00	794.688,89	94,55%	94,55%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.01.1.3.01	760.900,00	760.900,00	703.083,46	92,40%	92,40%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.01.1.4.01	414.300,00	414.300,00	394.562,06	95,23%	95,23%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.01.1.5.01	58.800,00	58.800,00	38.477,23	65,43%	65,43%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.02.1.6.01	100.000,00	100.000,00	62.122,01	62,12%	62,12%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.02.1.6.02	231.600,00	231.600,00	178.168,73	76,93%	76,93%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.02.4.6.01	163.800,00	163.800,00	164.730,71	100,56%	100,56%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.2.1.01	3.700,00	20.015,00	16.256,37	439,36%	81,22%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.2.2.01	2.000,00	2.000,00	1.991,61	99,58%	99,58%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.2.2.02	17.800,00	17.800,00	17.800,00	100%	100%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.2.3.02	0	7.257,22	7.257,22	-	100%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.2.6.01	3.100,00	17.186,15	17.186,15	554,39%	100%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.2.9.01	19.300,00	19.300,00	1.297,58	6,72%	6,72%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.3.1.01- 03.3.2.01	6.200,00	6.200,00	4.797,66	77,38%	77,38%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.5.2.01	3.600,00	300	0	0%	0%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.7.1.90	300	5.947,39	5.941,39	1980,46%	99,90%
38.44.05.03.09.4.1 .00.2.03.7.3.02	1.900,00	6.541,32	6.537,32	344,06%	99,93%
TOPLAM	3.482.239,00	3.582.886,08	3.094.551,88	8886,67%	8637,04%

Tablo 43: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri

GELİRİN TÜRÜ	TOPLAM CARİ GİDER	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN CARİ HİZMET MALİYETİ
Hazine Yardımı	3.094.551,88	711	4352,3936
Öz Gelir			
TOPLAM	3.094.551,88	711	4352,3936

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

3.1.2.1. Dış Denetim

Meslek Yüksekokulumuz mali denetimi belli dönemlerde rektörlük tarafından görevlendirilen iç denetçiler, Sayıştay görevlileri , Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve gerekli görüldüğünde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Bu bölümde, Sayıştay Denetçileri tarafından 2019 yılına ilişkin yapılan denetim sonucu Birimimize ulaşan bulgu yoktur. Titizlikle ve gerekli hassasiyet gösterilerek çalışmalar devam etmektedir.

3.1.2.2. İç Denetim

İç Denetim Birimi” tarafından 2019 yılında gerçekleştirilen birimimize ilişkin iç denetim sonuçlarına göre bir adet bulgu bulunmakta olup, içeriği Akademik Personelin şahsına zimmetli dizüstü bilgisayarın kullanım dışı bulunmasıdır, kapsam dahilinde gerekli işlemler sonlandırılmıştır. Titizlikle ve gerekli hassasiyet gösterilerek çalışmalar devam etmektedir.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 44: Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	SONUÇ
P.G. 1.1.1. Akreditasyon süreci başlatılan program sayısı	0
P.G. 1.1.2. Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısının biriminizde bulunan toplam program sayısına oranı (%)	0
P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	7/9
P.G. 1.2.2. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	79
P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	0
P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	0
P.G. 1.3.2. Biriminizin sorumlu olduğu ya da işbirliği yaptığı uluslararası etkinlik sayısı	0
P.G. 1.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında biriminize gelen öğrenci sayısı	0
P.G. 1.4.1. (3+1) sisteminin uygulandığı program sayısı	0
P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı	31

P.G. 1.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında biriminizden giden öğrenci sayısı	0
P.G. 1.4.5. Mezun öğrenci sayısının mezun olabilme durumuna gelen öğrenci sayısına oranı	%61,18
P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı	0
P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	0
P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	0
P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0
P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	15
P.G. 2.3.4. Üniversite adına tescil edilen toplam patent/ faydalı model/ marka sayısı	0
P.G. 2.3.5 Üniversite adına tescil edilen ticarileşmiş toplam patent/ faydalı model /marka sayısı	0
P.G. 3.2.1. Dış danışma kurulları ile yapılan yıllık toplantı sayısı	0
P.G. 3.2.2. Halka açık sosyal faaliyetlerin sayısı	10
P.G. 3.2.3. Çevre duyarlılığı kapsamında dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı	1
P.G. 3.2.4. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı	1
P.G. 3.3.2. Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	0
P.G. 3.3.3. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	0
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının biriminizde çalışan toplam personel sayısına oranı (%)	%55,55
P.G. 4.2.2. İdari personelin ortalama eğitim düzeyi (İlköğretim=1, Ortaöğretim=2, Ön Lisans=3, Lisans=4, Lisansüstü=5)	21/7=3
P.G. 4.2.3. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen akademik personel sayısının karşılanma oranı(%)	%4,16
P.G. 4.2.4. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen idari personel sayısının karşılanma oranı(%)	0
P.G. 4.2.5. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen işçi sayısının karşılanma oranı(%)	0
P.G. 4.3.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu personel sayısı	0
P.G. 4.3.4. Döner sermaye gelirleri (₺)	0
P.G. 4.4.3. Taşınırıların etkin kullanım oranı [100- (Kayıttan düşen taşınırlar/Mevcut taşınırlar x 100)]	99,754

3. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

3.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosuna sahip olunması
- Ulusal ulaşım ağı üzerinde bulunması nedeniyle konaklamanın ve ulaşımın kolay ve alternatifli olması
- Öğrencilere nitelikli bilgi ve beceriyi kazandıracak fiziksel ve teknolojik altyapıya yakın ve belirli durumlarda sahip olunması
- İl merkezinden gelen Öğretim Elemanlarının ulaşımında sıkıntı çekmemesi ve yakınlığı sebebiyle Çay Meslek Yüksekokulu'nu tercih etmesi sonucu akademisyen zenginliğine sahip olması,
- Sosyal ve teknik programlarımızda kontenjanların doluluk oranlarının yüksek olması,
- Öğrencilerimiz ile öğretim elemanlarımızın güçlü bir iletişim içinde olması,
- İnternet imkânlarından akademik ve idari personelin hem de öğrencilerimizin faydalanabilmesi

3.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Mezunlarla iletişimin yetersiz olması ve mezunlarına ait sosyal bir faaliyetin bulunmaması.
- Kütüphane olanaklarının yeterli olmaması
- Kadrolu Öğretim elemanı sayısının sözel programlar için yetersizliği
- Öğrenci giriş niteliğinin düşük olması, nitelikli öğrencinin azlığı
- Öğrenciye yönelik sosyal hizmetlerin niteliğinin yetersizliği
- İlçemizde Kredi Yurtlar Kurumunun erkek yurdunun olmaması
- Kısıtlı bütçe olanakları

3.3. DEĞERLENDİRME

Birimimiz 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında 2 program ile ön lisans eğitimine başlamış olup, 2019-2020 Akademik yılı itibarıyla 5 bölüm/programla normal öğretim ve 1 bölüm/programla İkinci öğretim de 711 genel toplamındaki öğrenciye 4'ü Üniversitemiz muhtelif birimlerinde görevlendirilmeli olmak üzere 15 akademik personel ve 7 idari personel ile hizmet vermektedir.

Birimi'mizin öğrenci potansiyelindeki büyüklük ve çeşitlilik ile yöremizin sosyo-ekonomik yapısındaki gelişmesine önemli bir katkıda bulunduğu yadsınamaz bir gerçektir. Coğrafi bakımdan Birimi'mizin yerleşiminde bulunduğu Çay İlçesi yurdumuzun bütün illeri ile ulaşımı sağlayan önemli karayolları kavşağında bulunması, büyük şehirlere olan yakınlığı avantaj sağlamaktadır. İlçemizden geçen demiryolu ulaşımı da bu anlamda artıları getirmektedir. Tüm bunların gereğinde, yeterli destekler alındığında ülkemiz standartlarında tercih edilebilir seviyeye ulaşmak için üniversite-halk, üniversite-sanayi, üniversite-yerel yönetim işbirliğinin imkanları gözetilerek muhtelif planlamalar söz konusudur.

Bu kapsamda, gelişmeyi amaçlayan Birimi'mizin bu amaca yönelik olarak Üniversitemiz'ce desteklenmesi beklenilmekte ve gerekmektedir.

4. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Çay Meslek Yüksekokulunu daha tercih edilebilir seviyeye taşımak için üniversite-halk, üniversite-sanayi, üniversite-yerel yönetim işbirliğini en ileri düzeylere getirmektir. Öğrencilerimize daha mükemmel, yaşanabilir bir ortam sunmak için siyasi ve politik çekişmelerden uzak güvenli ortamı sağlamaktır.

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

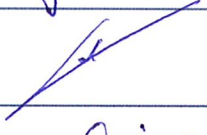
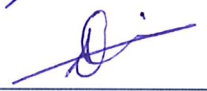
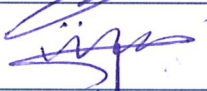
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

16.01.2020


Prof.Dr. Hüseyin KOÇAK
Yüksekokul Müdürü

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

GÖREVİ	ÜNVANI	ADI SOYADI	İMZA
Başkan	Müdür	Prof.Dr. Hüseyin KOÇAK	
Üye	Müdür Yrd.	Öğr.Gör. Hasan ORUNCAK	
Üye	Bölüm Başkanı	Dr.Öğr.Üyesi Ahmet DENİZ	
Üye	Bölüm Başkanı	Dr.Öğr.Üyesi Ahmet BÜYÜKBEN	
Üye	Bölüm Başkanı V.	Öğr.Gör. Veysel ÖZKAN	
Raportör	Yüksekokul Sekreteri	Mehmet Emin DEMİRÖRS	